

ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЧАСТНАЯ «ШКОЛА «ЛИДЕР»

с углублённым изучением английского языка

ИНН 5017998266 КПП 501701001 ОГРН 1125000000620

143582, Московская обл., г.о. Истра, д. Падиково, тер. ДЗ «Русская Деревня», ул. Западная, д. 126, стр. 1

тел. 8 (495) 432-07-17, 8 (926) 127-77-07 info@school-lider.ru

ДОГОВОР № ____

**об образовании на обучение по образовательной программе дошкольного образования
(дошкольное отделение)**

г.о. Истра

« ____ » _____ 202 ____ г.

Общеобразовательное учреждение частная «Школа «Лидер» с углублённым изучением английского языка (ИНН 5017998266 / ОГРН 1125000000620), осуществляющее образовательную деятельность на основании Лицензии № ЛО35-01255-50/00214507, выданной Министерством образования Московской области 12.12.2018 г., в лице директора Щетининой Гаянэ Георгиевны, действующей на основании Устава (далее — Школа, Исполнитель), с одной стороны, и

_____, (мать / отец / иной законный представитель), действующий(-ая) в интересах несовершеннолетнего(-ей)

_____, « ____ » _____ 20 ____ г. рождения (далее — Воспитанник), именуемый(-ая) далее — Законный представитель, Заказчик, с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Школа обязуется зачислить Воспитанника в дошкольное отделение Школы и обеспечить получение им дошкольного образования по образовательной программе дошкольного образования в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (ФГОС ДО), а также присмотр и уход за Воспитанником, а Законный представитель обязуется оплатить услуги в порядке, установленном разделом 4 настоящего Договора.

1.2. Форма обучения — очная, в группе полного дня. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора определяется учебным планом Школы и разделом 5 настоящего Договора.

1.3. Освоение образовательной программы дошкольного образования не сопровождается проведением промежуточных и итоговой аттестаций Воспитанника (ст. 64 ФЗ № 273-ФЗ).

1.4. Настоящий Договор заключается в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом РФ от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Правилами оказания платных образовательных услуг (утв. Постановлением Правительства РФ от 15.09.2020 № 1441) и Уставом Школы.

2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ШКОЛЫ

2.1. Школа обязана:

2.1.1 зачислить Воспитанника в дошкольное отделение с « ____ » _____ 202 ____ г

2.1.2 организовать образовательный процесс и присмотр и уход в соответствии с законодательством Российской Федерации, ФГОС ДО, Уставом и локальными нормативными актами Школы;

2.1.3 обеспечить безопасность жизни и здоровья Воспитанника, уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия;

2.1.4 обеспечить Воспитанника сбалансированным пятиразовым питанием (завтрак, второй завтрак, обед, полдник, ужин);

2.1.5 осуществлять оздоровительные и санитарно-гигиенические мероприятия, мониторинг состояния здоровья; медицинские осмотры проводятся при наличии информированного добровольного согласия Законного представителя;

2.1.6 при необходимости вызывать скорую помощь и обеспечивать доставку Воспитанника в медицинское учреждение с незамедлительным уведомлением Законных представителей;

2.1.7 информировать Законных представителей об образовательном процессе, развитии и поведении Воспитанника;

2.1.8 обеспечить Воспитанника необходимыми учебно-методическими материалами и пособиями (количество определяется Школой).

2.2. Школа вправе:

2.2.1 самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать формы, методы и средства обучения и воспитания;

2.2.2 разрабатывать, утверждать и корректировать распорядок дня и расписание занятий; комплектовать педагогический состав и формировать группы;

2.2.3 при повторной просрочке платежа или задолженности свыше 30 дней расторгнуть Договор в одностороннем порядке с письменным уведомлением Законного представителя; расторжение Договора не освобождает от обязанности погасить задолженность;

2.2.4 устанавливать и корректировать стоимость услуг на каждый учебный год в порядке п. 4.1 настоящего Договора.

2.3. Режим работы дошкольного отделения:

2.3.1 дошкольное отделение работает с сентября по май включительно.

2.3.2 график работы: 09:00–19:00, пятидневная неделя.

2.3.3. дошкольное отделение не осуществляет образовательную деятельность и не работает в периоды каникул, установленных Школой, а также в выходные (суббота и воскресенье) и нерабочие праздничные дни в соответствии с законодательством Российской Федерации и утвержденным режимом работы Школы.

3. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЗАКОННЫХ ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ

3.1. Законные представители обязаны:

3.1.1 своевременно и в полном объеме вносить оплату по настоящему Договору в соответствии с разделом 4;

3.1.2 предоставлять письменное заявление на лицо, забирающее Воспитанника из Школы, если оно не является Законным представителем;

3.1.3 лично передавать и забирать Воспитанника, не делегируя это лицам, не указанным в заявлении;

3.1.4 извещать Школу о причинах отсутствия Воспитанника не позднее 09:00 дня отсутствия; предоставлять медицинскую справку в первый день после болезни;

3.1.5 проявлять уважительное отношение к воспитанникам, обучающимся и работникам Школы;

3.1.6 возмещать вред, причиненный Воспитанником имуществу Школы или третьих лиц, в соответствии со ст. 1073 ГК РФ.

3.2. Законные представители вправе получать информацию об организации образовательного процесса, о развитии, поведении и состоянии здоровья Воспитанника, знакомиться с локальными актами Школы.

4. СТОИМОСТЬ, ПОРЯДОК И СРОК ОПЛАТЫ

4.1. Условия оплаты устанавливаются сроком на один учебный год. Условия оплаты на следующий учебный год устанавливаются Школой в срок до 31 мая текущего учебного года и доводятся до Законных представителей через секретариат или официальный сайт Школы. В случае существенного изменения

уровня инфляции и иных экономических обстоятельств Школа вправе изменить условия оплаты, уведомив Законных представителей не менее чем за две недели до даты следующего платежа.

4.2. Ежемесячная оплата составляет 150 000 (сто пятьдесят тысяч рублей). Общая стоимость услуг с 01 сентября по 31 мая составляет 1350000 (один миллион триста пятьдесят тысяч) рублей. Вступительный и переводной взносы по настоящему Договору не взимаются. В случае заключения настоящего Договора после начала учебного года оплата производится с даты подписания настоящего Договора Сторонами. Плата за период, предшествующий дате заключения Договора, не начисляется и Заказчиком не уплачивается.

4.3. Размер оплаты по настоящему Договору является фиксированным. Периоды каникул, выходные и нерабочие праздничные дни, в течении которых дошкольное отделение не работает в соответствии с установленным режимом работы, учтены при определении стоимости образовательных услуг, а также присмотра и ухода. В связи с этим плата за соответствующий расчетный период не уменьшается, а перерасчет стоимости образовательных услуг за указанные дни не производится. Ежемесячные платежи вносятся до 1-го числа оплачиваемого месяца безналичным перечислением на расчетный счёт Школы или наличными в кассу Школы.

4.4. Плата за месяц перерасчёту не подлежит при пропуске дней посещения по инициативе Законного представителя или Воспитанника (в том числе болезнь, лечение, отъезд), поскольку плата обеспечивает сохранение места и готовность Школы оказывать услуги. В случае болезни Воспитанника место за ним сохраняется.

4.5. При приостановлении или прекращении оказания услуг по инициативе или вине Школы, а равно при невозможности оказания услуг по обстоятельствам, за которые Заказчик не отвечает, плата за соответствующий период подлежит перерасчёту (возврату или зачёту).

4.6. Ответственность за просрочку оплаты: с 1-го по 20-й день просрочки начисляется пеня в размере 0,5% от суммы задолженности за каждый день просрочки; начиная с 21-го дня — 1% от суммы задолженности за каждый день просрочки. При задолженности свыше 30 дней без договорённости со Школой Школа вправе досрочно расторгнуть Договор и взыскать задолженность в установленном законодательством порядке.

4.7. При обучении (в том числе в дошкольном отделении) нескольких детей из одной семьи предоставляется скидка: 5% — на второго ребёнка, 10% — на третьего, 15% — на четвёртого и далее.

4.8. Все дополнительные договорённости по вопросам льгот и отсрочек по оплате оформляются дополнительными соглашениями, подписанными директором Школы. Ссылки на устные договорённости не принимаются.

4.9. Оплата услуг по настоящему Договору может производиться за счёт средств материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 № 256-ФЗ; условия такой оплаты оформляются дополнительным соглашением Сторон.

5. СРОК ДЕЙСТВИЯ, ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

5.1. Договор действует с «___» _____ 202__ г. по «___» _____ 202__ г. При продолжении посещения дошкольного отделения либо при переводе Воспитанника в 1 класс Школы Стороны подписывают новый договор не позднее 30 мая текущего года.

5.2. Досрочное расторжение допускается: по соглашению Сторон; в одностороннем порядке по инициативе Законных представителей с письменным уведомлением Школы не менее чем за 7 дней; в одностороннем порядке по инициативе Школы — при задолженности по оплате свыше 30 дней (п. 4.6) с письменным уведомлением Законных представителей за 7 дней.

5.3. При досрочном расторжении Законные представители обязаны погасить задолженность по Договору на момент расторжения. Возвращаемая сумма рассчитывается исходя из фактического периода оказания услуг (150 000 рублей за месяц).

5.4. В случае досрочного расторжения денежные средства, полученные с использованием сертификата на материнский (семейный) капитал, возвращаются в Социальный фонд России (СФР) за неиспользованный период в установленном законодательством порядке.

5.5. Все изменения и дополнения к Договору совершаются Сторонами в письменной форме путём подписания дополнительных соглашений.

6. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

6.1. Школа несёт ответственность за неоказание или ненадлежащее оказание услуг в соответствии с законодательством Российской Федерации; Законный представитель пользуется правами, предусмотренными ст. 29–31 Закона РФ «О защите прав потребителей».

6.2. Законные представители несут ответственность за своевременное внесение оплаты и возмещение причинённого вреда в соответствии с настоящим Договором и законодательством РФ.

6.3. Стороны освобождаются от ответственности при обстоятельствах непреодолимой силы (форс-мажор), возникших после заключения Договора.

7. ОЗНАКОМЛЕНИЕ С ЛОКАЛЬНЫМИ АКТАМИ И ПЕРСОНАЛЬНЫЕ ДАННЫЕ

7.1. Законный представитель подтверждает, что до подписания Договора ознакомлен с Уставом Школы, лицензией, правилами внутреннего распорядка, режимом дня, порядком оказания и оплаты услуг, политикой обработки персональных данных и иными локальными актами Школы.

7.2. Согласие на обработку персональных данных Воспитанника и Законного представителя оформляется отдельным информированным согласием (Приложение № 1) в соответствии с ФЗ от 27.07.2006 № 152-ФЗ.

8. ПОРЯДОК РАЗРЕШЕНИЯ СПОРОВ

8.1. Споры разрешаются путём переговоров. Претензии направляются в письменной форме по адресам, указанным в разделе 9 настоящего Договора; срок рассмотрения претензии — 15 календарных дней с момента её получения. При недостижении соглашения спор разрешается в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

9. ПРОЧИЕ ПОЛОЖЕНИЯ. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

9.1. Договор составлен в 2 (двух) экземплярах равной юридической силы, по одному для каждой Стороны. Подписанные Сторонами дополнительные соглашения и приложения являются неотъемлемой частью Договора.

ШКОЛА (ИСПОЛНИТЕЛЬ):

ОУЧ «Школа «Лидер» с углублённым изучением английского языка
143582, Московская обл., г.о. Истра, д. Падиково, тер. ДЗ «Русская Деревня», ул. Западная, д. 126, стр. 1
ИНН 5017998266, КПП 501701001, ОГРН 1125000000620
Р/с 407038108400000002196 в ПАО Сбербанк, к/с 30101810400000000225, БИК 044525225
Тел.: 8 (495) 432-07-17, 8 (926) 127-77-07
info@school-lider.ru

Директор

_____/ Г. Г. Щетинина
М.П.

ЗАКОННЫЙ ПРЕДСТАВИТЕЛЬ (ЗАКАЗЧИК):

ФИО: _____

Паспорт: серия _____ № _____, выдан _____

СНИЛС: _____

Адрес регистрации: _____

Место жительства: _____

Тел.: +7 _____

e-mail: _____

Подпись: _____ /
_____ (расшифровка)

Приложение № 1 от «_____» _____ 202__ год
к Договору об образовании на обучение по образовательной программе дошкольного
образования (дошкольное отделение)

СОГЛАСИЕ НА ОБРАБОТКУ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ

Я, _____,
Паспорт _____ серия _____ № _____,
выдан _____,
в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»,
действуя в интересах несовершеннолетнего _____
_____ « ____ » _____ 20 ____ года рождения,

даю согласие ОУЧ «Школа «Лидер» (оператор персональных данных) на обработку следующих персональных данных:

- фамилия, имя, отчество, дата и место рождения Обучающегося;
- сведения о документах, удостоверяющих личность Обучающегося и Законного представителя;
- адрес регистрации и место жительства;
- сведения о состоянии здоровья (специальная категория) — в объёме, необходимом для обеспечения безопасности и охраны здоровья Обучающегося;
- фотографии, аудио- и видеозаписи с участием Обучающегося (для размещения на официальном сайте Школы и в социальных сетях Школы).

Цели обработки: исполнение образовательного договора, организация учебного процесса, обеспечение безопасности Обучающегося, информирование Законных представителей, ведение документации. Обработка осуществляется с использованием средств автоматизации и без таковых. Согласие действует в течение срока обучения и 3 лет после его окончания (для документов об образовании 75 лет). Согласие может быть отозвано путём подачи письменного заявления в Школу, за исключением случаев, когда обработка необходима для исполнения договора или предусмотрена законодательством.

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись: _____ / _____
/Ф.И.О./